



En partenariat avec la
C.N.R.A.C.L.



RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

CENTRE DE GESTION
DE LA FONCTION PUBLIQUE TERRITORIALE
DE LA LOZERE

VALIDATIONS DE SERVICES CNRACL

Réunion d'information
28 septembre 2015

RETRAITES
Service
Carrières



SOMMAIRE

1 - DEFINITIONS

2 - PRESENTATION DE L'ARRETE DU 21/08/2015

3 - PRESENTATION DU SERVICE EN LIGNE « suivi des demandes »

4 - POINT PERSONNALISE DANS VOTRE COLLECTIVITE

5 - RAPPEL DE LA PROCEDURE

6 - PRECISIONS SUR LE REMPLISSAGE DES DOSSIERS

7 - EXEMPLES DE CALCULS ET DE PRISE EN COMPTE

8 - POINT D'ACTUALITES-CNRACL...

9 - VOS QUESTIONS



En partenariat avec la
C.N.R.A.C.L.



RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

CENTRE DE GESTION
DE LA FONCTION PUBLIQUE TERRITORIALE
DE LA LOZERE

1-DEFINITION

Validation de Services à la C.N.R.A.C.L.

RETRAITES
Service
Carrières



■ Définition

- Procédure facultative qui permet de rendre valable pour la retraite CNRACL des services de non titulaire ainsi que certaines études moyennant le versement de cotisations rétroactives

Facultatif : il s'agit d'une démarche personnelle de l'agent dont la décision ne peut être contrainte en aucun sens.

Obligatoire pour l'employeur de suivre la décision de l'agent.

Services de non-titulaire : les services de stagiaire ou de non titulaire ne sont pas concernés (seuil d'affiliation 28h)

Versement de cotisations (agent) et de contributions (employeur)



ATTENTION :

Suite à la réforme 2010 (art 53-II de la loi n°2010-1330 du 9/11/2010)

Suppression de cette possibilité
pour les fonctionnaires
titularisés à compter du 2 janvier 2013

= mise en extinction de cette procédure



En partenariat avec la
C.N.R.A.C.L.



RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

CENTRE DE GESTION
DE LA FONCTION PUBLIQUE TERRITORIALE
DE LA LOZERE

2-PARUTION DE L'ARRETE DU 21/08/2015 (J.O. du 02/09/2015)

Validation de Services à la C.N.R.A.C.L.

RETRAITES
Service
Carrières



La validation de services

Parution du calendrier de mise en extinction 02/09/2015

- Un arrêté du 21/08/2015 a été publié au Journal Officiel du 2 septembre 2015 :

Il complète la mise en extinction définitive de la procédure de validation par un calendrier d'apurement pour la transmission de dossiers ou de pièce complémentaires.

Ce calendrier donne des dates-limites de retour à la CNRACL :

- > des demandes qui auraient pu être formulées avant le 02/01/2015
- > des dossiers initiaux qui vous ont été envoyés
- > des demandes de pièces complémentaires



La validation de services

Parution du calendrier de mise en extinction 02/09/2015

Dates-limites de retour à la CNRACL :

> des demandes qui auraient pu être formulées avant le 02/01/2015

Etat du dossier de validation	Date limite de transmission à la CNRACL	Document attendu par la CNRACL
Demande par l'agent auprès de l'employeur avant le 02/01/2015	31/10/2015	Demande de l'agent



Dates-limites de retour à la CNRACL :

> des dossiers initiaux qui vous ont été envoyés

Etat du dossier de validation		Date limite de transmission à la CNRACL	Document attendu par la CNRACL
Dossier à compléter par l'employeur	Si envoyé par la CNRACL avant le 01/01/2006	31/12/2015	Dossier complété
	Si envoyé par la CNRACL du 01/01/2006 au 31/12/2009	31/12/2016	
	Si envoyé par la CNRACL du 01/01/2010 au 31/12/2015	31/12/2017	



Dates-limites de retour à la CNRACL :

> des demandes de pièces complémentaires

Etat du dossier de validation		Date limite de transmission à la CNRACL	Document attendu par la CNRACL
Pièces complémentaires demandées par la CNRACL à l'employeur	Si pièces demandées avant le 01/01/2011	31/12/2015	Pièces complémentaires
	Si pièces demandées du 01/01/2011 au 31/12/2013	31/12/2016	
	Si pièces demandées du 01/01/2014 au 30/06/2019	31/03/2020 maxi	



■ ATTENTION :

la CNRACL peut enjoindre à l'employeur de transmettre le dossier rempli ou les pièces complémentaires **dans un délai de trois mois**

(article 4 de l'arrêté du 21/08/2015 et 6^{ème} alinéa du I de l'article 50 du décret n° 2006-1306).

RAPPEL : la validation des services de non-titulaire ne concerne que les fonctionnaires affiliés à la CNRACL et titularisé au plus tard le 1^{er} janvier 2013.



En partenariat avec la
C.N.R.A.C.L.



RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

CENTRE DE GESTION
DE LA FONCTION PUBLIQUE TERRITORIALE
DE LA LOZERE

3-PRESENTATION DU SERVICE

« Suivi des demande de validation de services »

Validation de Services à la C.N.R.A.C.L.

RETRAITES
Service
Carrières



Objectifs de ce service

- ❖ **La liste des demandes de validation en cours pour votre collectivité est mise à disposition pour consultation sur votre espace personnalisé (e-services),**
- ❖ **Cette consultation permet de visualiser vos dossiers classés :**
 - ❖ par défaut, par année de naissance de vos agents
 - ❖ par nombre de relances émises par la CNRACL
 - ❖ par état du dossier.
- ❖ **Une aide en ligne est mise à votre disposition pour vous aider dans la consultation des dossiers. Elle est matérialisée par le bouton  [aide] situé en haut à droite de votre écran.**

[aide]



Objectifs de ce nouveau service

- ❖ **Informé sur l'état d'avancement du traitement des demandes de validation = vue exhaustive des dossiers de votre collectivité**
- ❖ Les états affichés dans la liste vous permettront de suivre l'évolution du traitement de la demande.
- ❖ Vous pourrez savoir si la CNRACL est en attente d'un document de votre part
- ❖ **Respecter les urgences de traitement des demandes (délais imposés par arrêté voir ci-dessus, et proximité départ retraite)**



■ Accès aux services

Accès aux services

MultiFonds

Liste des données état civil et NIR modifiées pour vos agents
Accès au service du RNCPS
DEMONSTRATION : Application de test GWT - <I>Application Pilote en test libre </I>

CNRACL

Demonstration Spring MVC serviceSpringTest-web
Cotisations
Envoi de fichier de reprise des carrières
Envoi Fichier DI
Service de changement d'adresses postales et états civils des agents
Suivi des demandes des validations de services

RAFF

Cotisations
Déclarations Individuelles
Envoi Fichier DI
Service de changement d'adresses postales et états civils des agents

IRCANTEC

Cotisations
Déclarations Individuelles Ircantec
Envoi Fichier DI

Accès aux services

MultiFonds

CNRACL

RAFF

IRCANTEC

Accueil espace personnalisé

Vos notifications

Accès aux services

Accès aux outils

Votre compte

Documentation

Accès à eVentail

Vos fonds gérés

Nous contacter

Date de dernière connexion : 14/10/2013 10:32:57

Bonjour
M. Fabien ARCHIPCZUK

[Retour accueil cdc.retraites](#)

[Se déconnecter](#)

RECHERCHER SUR LE SITE :

[aide] Tapez un mot-clé, une p **Ok**

Cliquez sur « Suivi des demandes des validations de services »



La validation de services

Service en ligne de suivi des dossiers

Trier la liste

Bonjour M. Fabien ARCHIPCZUK

- [Retour accueil cdc retraites](#)
- [Se déconnecter](#)

- Accueil mon espace
- Vos notifications
- Accès aux services
- Accès aux outils
- Votre compte
- Documentation
- Accès à eVentail
- Vos fonds gérés
- Nous contacter
- Validation de services**

Validation de services

ESPACE PERSONNALISE

Liste des validations de service en cours

Nous vous avons mis à disposition la liste des validations de services. Nous vous invitons à vous reporter à l'aide en ligne (point d'interrogation en haut à droite de l'écran) où vous trouverez des renseignements sur son contenu et une Foire Aux Questions qui pourra répondre à vos interrogations.

[Aide et Foire aux questions](#)

[Filtres](#)

[Pièce complémentaire](#)

[Dossier initial](#)

[Nombre de relances](#)

[Filtrage avec différents critères de recherche](#)

[Passer d'une page à l'autre](#)

Número de validation	Nom prénom	NIR	Etat de la validation	Documents en attente	Nombre de relances	Date
VA200400142	BABEL ISABELLE	265097510401145	En cours CNRACL			
VA200600007	DENIZEAU CAROLINE	271078519112622	En attente retour		21/11/4706	
VA200700016	DENIZEAU CAROLINE	271078519112622	En attente retour		04/09/3612	
VA200700005	DENIZEAU CAROLINE	271078519112622	En attente retour		28/10/4310	
VA200600006	DENIZEAU CAROLINE	271078519112622	En attente retour		07/04/1405	
VA200700004	DENIZEAU CAROLINE	271078519112622	En cours CNRACL			
VA200019263	DENIZEAU CAROLINE	271078519112622	En cours CNRACL			
VA200400122	DENIZEAU CAROLINE	271078519112622	En cours CNRACL			
VA200700014	DENIZEAU CAROLINE	271078519112622	En attente retour			
VA200600013	DENIZEAU CAROLINE	271078519112622	En cours CNRACL			

Page 1 / 2 Nombre

[\[Exporter\]](#) [\[Imprimer\]](#)

Filtrer par

Número de validation : Nom :

NIR : Etat validation :

[Rechercher](#)

[Lettre type d'abandon de validation](#)



- Exporter
- Imprimer
- Abandonner

Caisse des Dépôts
RETRAITES ET SOLIDARITÉ

Bonjour
M. Fabien ARCHIPCZUK

[Retour accueil cdc retraites](#)
[Se déconnecter](#)

- Accueil mon espace
- Vos notifications
- Accès aux services
- Accès aux outils
- Votre compte
- Documentation
- Accès à eVentail
- Vos fonds gérés
- Nous contacter
- **Validation de services**
Validation de services

ESPACE PERSONNALISE

Liste des validations de service en cours

Nous vous avons mis à disposition la liste des validations de services. Nous vous invitons à vous reporter à l'aide en ligne (point d'interrogation en haut à droite de l'écran) où vous trouverez des renseignements sur son contenu et une Foire Aux Questions qui pourra répondre à vos interrogations.

[?](#) [aide]

Liste des validations

Número de validation	Nom prénom	NIR	Etat de la validation	Documents en attente	Nombre de relances	Date d'envoi
VA200400142	BABEL ISABELLE	265097510401145	En cours CNRACL			
VA200600007	DENIZEAU CAROLINE	271078519112622	En attente retour			21/11/4706
VA200700016	DENIZEAU CAROLINE	271078519112622	En attente retour			04/09/3612
VA200700005	DENIZEAU CAROLINE	271078519112622	En cours CNRACL			28/10/4310
VA200900008	DENIZEAU CAROLINE	271078519112622	En cours CNRACL			
VA200900009	DENIZEAU CAROLINE	271078519112622	En cours CNRACL			
VA200900010	DENIZEAU CAROLINE	271078519112622	En cours CNRACL			
VA200900011	DENIZEAU CAROLINE	271078519112622	En cours CNRACL			
VA200900012	DENIZEAU CAROLINE	271078519112622	En cours CNRACL			
VA200700014	DENIZEAU CAROLINE	271078519112622	En attente retour			
VA200600013	DENIZEAU CAROLINE	271078519112622	En cours CNRACL			

Page 1 / 2 Nombre total de validation : 14

[\[Exporter\]](#) [\[Imprimer\]](#)

Filtrer par

Número de validation : Nom :

NIR : Etat validation :

[Rechercher](#)

[Lettre type d'abandon de validation](#)

Permet de créer un tableau de la liste sous Excel

Permet d'imprimer la liste

Permet d'imprimer un courrier type à faire compléter et signer par l'agent s'il souhaite abandonner sa validation. Cette demande est définitive.



Connaître la collectivité qui a effectué la demande de validation

VA200500599	JACOMME TEST VALID	244057504102375	En cours CNRACL
Destinataire concerné ✕			
Destinataire			
COMMUNE DE COGNAC MAIRIE SERVICE DE L ETAT CIVIL 68 BOULEVARD DENFERT ROCHEREAU 16108 COGNAC CEDEX			
[Fermer]			
VA200500397	VOLLERT TEST VALID	156091610253615	En attente employeur
2004v2			



Consulter la liste des pièces

Détail de la demande de pièces

Destinataire

COMMUNE DE BORDEAUX
1 RUE DE L HOTEL DE VILLE
33077 BORDEAUX CEDEX

Liste des pièces complémentaires

- Décision promotion d'échelon au
Nous faire parvenir la décision de 2004
- Délibération ayant créé l'emploi
Pour 2002, nous souhaitons vérifier sur quel type d'emploi M Blond a été recruté dans votre collectivité.
- Attestation congrégation **Retourné le 29/07/2013**

[Fermer]

[aide]

vous reporter à l'aide en ligne (point
tenu et une Foire Aux Questions qui

Documents	Nombre de en attente relances	Date d'envoi
		12/08/2004
		07/06/2013
		22/11/2013

VA201200165 DURANT LAURENCE 262123306512505 En attente employeur



Connaître les priorités de traitement

Liste des validations						
Numéro de validation	Nom prénom	NIR	Etat de la validation	Documents en attente	Nombre de relances	Date d'envoi
VA201200142	FLORIN MARIE	280033311005824	En attente employeur			25/01/2013
VA201200137	BERTRAND VERONIQUE	270093311903968	En attente employeur			25/01/2013
VA201200119	TESTORION LUCETTE	265083306315023	En cours CNRACL			
VA201200173	DUPONTEL LUCIE	290033342312568	En attente CARSAT			31/01/2013



La validation de services

Service en ligne de suivi des dossiers

Imprimer et exporter la liste

265083306315023

En cours CNRACL

[Exporter]

[Imprimer]

Page

Mise en page Formules Données Révision Affichage Développeur

10 A* A

Standard

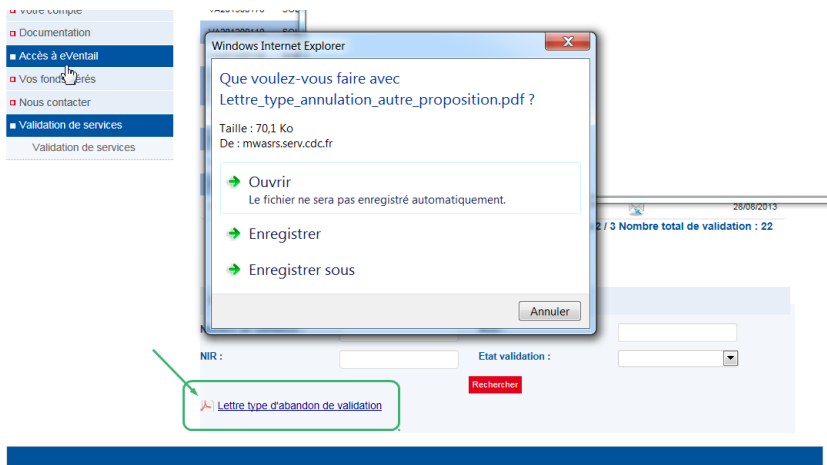
Mise en forme conditionnelle Mettre sous forme de tableau Styles de cellules

Insérer Supprimer Format Cellules

	A	B	C	D	E	F	G
1	Numéro de validation	Nom prénom	NIR	Etat de la validation	Dossier en attente de retour	Nombre de relances	Date d'envoi
2	VA201200174	BARHTOU GEORGES	150103309402139	En cours CNRACL		0	
3	VA201200113	BOUSSELA DOMINIQUE	253093311908084	En cours CNRACL		0	
4	VA200223512	CHALONNY JOELLE	254128311602245	En attente CARSAT		0	12/08/2004
5	VA200600615	CASTAING ELINA	257037511455282	En cours CNRACL		0	
6	VA201200126	DURAND PATRICK	159083306304287	En cours CNRACL		0	
7	VA201300181	DENIRO ROBERT SRV	160027500700243	En cours CNRACL		0	
8	VA201200141	BLOND LUC	160037511024425	En attente employeur	DPC	0	07/06/2013
9	VA201200165	DURANT LAURENCE	262123306512505	En attente employeur	DPC	0	22/11/2013
10	VA201300195	VILLARD CAROLE	263013316700145	En cours CNRACL		0	
11	VA201200119	TESTORION LUCETTE	265083306315023	En cours CNRACL		0	
12	VA201200120	TESTORION MAURICETTE	265083306900882	En attente réponse de		0	
13	VA201200110	SOLANS SARAH	265093311945294	En attente employeur	DPC	0	12/06/2013
14	VA201300176	SOLANS SARAH	265093311945294	En cours CNRACL		0	
15	VA201200138	DUPUY JUSTINE	268033311901002	En attente ministère		0	31/01/2013
16	VA201200128	LESCA LAURENT	168093301117027	En cours CNRACL		0	
17	VA200600616	MAGUY LUDOVIC	170021741504885	En cours CNRACL		0	
18	VA201200101	VERGNE MARC	170024000102177	En cours CNRACL		0	
19	VA201200137	BERTRAND VERONIQUE	270093311903968	En attente employeur	DPC	3	25/01/2013
20	VA201200166	MAURAT CHRISTELLE	271013352206101	En attente CARSAT		0	31/01/2013
21	VA201300190	DUMAS ALEXANDRA	276103331811252	En attente employeur	DPC	0	28/08/2013
22	VA201200142	FLORIN MARIE	280033311005824	En attente employeur	DPC	3	25/01/2013
23	VA201200173	DUPONTEL LUCIE	290033342312568	En attente CARSAT		0	31/01/2013
24							
25							
26							



Signifier à la CNRACL l'abandon d'une demande de validation



 www.cnrACL.fr

CNRACL
Rue du Vergne
33059 BORDEAUX

CAISSE NATIONALE DE RETRAITES DES
AGENTS DES COLLECTIVITÉS LOCALES

Zone à compléter par la collectivité :

N° d'immatriculation collectivité :
Tél :
Affaire suivie par :

Je soussigné(e)
NIR :

ne souhaite pas donner suite à la demande de validation enregistrée sous
le n° VA.....

J'autorise, en conséquence, la Caisse nationale de retraite des agents des collectivités
locales (CNRACL) à abandonner cette demande.

Fait à le

Signature


Rue du Vergne - 33059 Bordeaux Cedex

ATTENTION TOUTEFOIS :



**Seul l'agent peut être à l'initiative de
l'abandon de son dossier de validation**



En partenariat avec la
C.N.R.A.C.L.



RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

CENTRE DE GESTION
DE LA FONCTION PUBLIQUE TERRITORIALE
DE LA LOZERE

4-POINT PERSONNALISE

« Suivi des demande de validation de services »

Validation de Services à la C.N.R.A.C.L.

RETRAITES
Service
Carrières



En partenariat avec la
C.N.R.A.C.L.



RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

CENTRE DE GESTION
DE LA FONCTION PUBLIQUE TERRITORIALE
DE LA LOZERE

5-RAPPEL DE LA PROCEDURE

Validation de Services à la C.N.R.A.C.L.

RETRAITES
Service
Carrières



La validation de services

La procédure

(Art. 50-I du décret 2003-1306 du 26.12.2003)

■ 1°) Présentation de la demande de l'agent

- dans un délai de 2 ans à compter de la notification de la titularisation
(maxi 2015 si agent titularisé au plus tard 01/01/2013)
- et avant d'être radié des cadres (pas de demande après départ en retraite)
- courrier libre ou formulaire F2089 (exemple joint en rappel)



La validation de services

La procédure

2°) LA DEMANDE DE L'AGENT EST ENREGISTREE :

- La CNRACL accuse réception de la demande
- Elle envoie un dossier à compléter à la collectivité employeur
- Elle en informe l'IRCANTEC qui envoie à l'agent un bulletin de situation (BSCT, bulletin de situation de compte suite à titularisation)



3°) Le dossier complet à renvoyer à la CNRACL est constitué par :

- l'arrêté de titularisation sur lequel figure la date de notification
- le dernier arrêté de situation de carrière à la date de la demande
- le BSCT de l'IRCANTEC
- le relevé CARSAT
- le dossier F2075 dûment renseigné



ATTENTION :

- Le dossier doit faire figurer tous les services de non-titulaire
 - Il n'est pas possible de choisir pour quels services la validation est demandée (pas au choix de l'agent ni de l'employeur)
 - D'autre part c'est la CNRACL qui se prononce sur le caractère validable des services



4°) La CNRACL étudie le dossier

5°) Elle envoie un état des services validables à chaque employeur

6°) Elle envoie un décompte détaillé à l'agent avec un devis



- **Acceptation de l'agent**
 - Elle doit être explicite
 - Possible dans un délai d'un an suivant la notification
 - Définitive même si le délai d'un an n'est pas écoulé
- **Renonciation de l'agent**
 - Elle peut être explicite dans le délai d'un an
 - Le silence vaut refus
 - 2 rappels automatiques si pas de réponse (6 mois puis 10 mois)
 - Le refus est définitif
- **Contestation de l'agent ou d'une collectivité**
 - Possible dans le délai de 2 mois suivant la notification



En partenariat avec la
C.N.R.A.C.L.



RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

CENTRE DE GESTION
DE LA FONCTION PUBLIQUE TERRITORIALE
DE LA LOZERE

6-PRECISIONS SUR LE REEMPLISSAGE DES DOSSIERS

Validation de Services à la C.N.R.A.C.L.

RETRAITES
Service
Carrières



S'assurer qu'il s'agit du dossier adéquat :

La validation ne concerne que des services de non-titulaire (et quelques études d'infirmière, assistante sociale ou infirmière)

Les périodes de stagiaire ou titulaire effectuées en dessus du seuil d'affiliation à la CNRACL (28 heures depuis le 01/01/2002), cotisées par erreur au régime général doivent faire l'objet d'un dossier de régularisation, et non d'un dossier de validation.



Le dossier de validation de services envoyé par la CNRACL (imprimé F 2075) comporte les éléments suivants :

- > chemise cartonnée**
- > une fiche récapitulative d'identification (cadres A,B,C)**
- > une fiche cadre D (situations de nomination et titularisation)**
- > une fiche cadre E (services continus)**
- > une fiche cadre F (services discontinus)**
- > un feuillet double (cadres D,E,F pour employeurs précédents)**
- > une fiche cadre G (certaines année d'études paramédicales)**
- > une fiche cadre H (services interpénétrés, ministères)**
- > une notice explicative**



Le dossier complet à renvoyer à la CNRACL (minimum) :

- l'arrêté de titularisation sur lequel figure la date de notification
- le dernier arrêté de situation de carrière à la date de la demande
- le BSCT de l'IRCANTEC
A **contrôler** avec l'agent et à **faire rectifier si nécessaire au préalable**
- le relevé CARSAT
A **contrôler** avec l'agent et à **faire rectifier si nécessaire au préalable**
- le dossier F2075 dûment renseigné, daté et signé
Attention **plusieurs feuillets** (éventuellement complété par collectivités antérieures)
- Autres pièces éventuellement : certificat d'exercice (ministère,...)



■ SERVICES CONTINUS : CADRE E *(au dos du cadre D)*

Services continus : les services sont continus lorsque l'agent est recruté pour effectuer une durée hebdomadaire de travail fixe (temps complet, temps partiel, temps non complet)

- les services continus doivent être déclarés dans un cadre E, exercice par exercice.
- Lorsque sur un même exercice, il y a plusieurs taux d'emploi différents (par exemple changement de taux de temps partiel, changement de durée hebdomadaire pour les temps non complets), la période doit être découpée en fonction de ces changements.

[illegible]



■ SERVICES DISCONTINUS : CADRE F

Les services sont discontinus lorsque l'agent effectue une durée de travail aléatoire.

Les fractions d'heures sont exprimées en minutes et non en centièmes.
Ex : 12 heures et demie = 12:30.

- **les services discontinus sont déclarés dans le cadre F, mois par mois pour les durées réellement travaillées.**

F	SERVICES DISCONTINUS	3
<i>F2075.05.08 RR 2004 - Version 2</i>		
NIR de l'agent	F SIRET de la collectivité concernée par les services	
Dénomination de la collectivité concernée par les services		

1 ligne par mois

services DISCONTINUS effectués par l'agent en tant que non titulaire.

actés sur des emplois non permanents pour lesquels l'agent effectue une durée de travail aléatoire : durée exprimée en heures (vacances, ...).

Paie décalée

[illegible]

Auxiliaire, Contractuel Vacataire...

Nombre d'heures effectuées

Professeurs...

Pour annulation CARSAT

Pour annulation IRC



La validation de services

Précisions sur le remplissage des dossiers

- CERTAINES ETUDES PARAMEDICALES : CADRE G
- les études (Infirmière, assistante sociale et sage-femme) doivent apparaître dans le cadre G, de date à date (période globale)



La validation de services

Précisions sur le remplissage des dossiers

- Services auprès d'employeurs de la Fonction Publique Territoriale ou de la Fonction Publique Hospitalière :

>>> **feuillet double « collectivité antérieure » avec cadres D,E,F**

Si le fonctionnaire a accompli des services auprès d'autres employeurs immatriculables à la CNRACL (*territoriaux ou hospitaliers*) :

>>> l'employeur actuel transmet à l'employeur précédent le feuillet double intitulé « collectivités antérieures », accompagné d'une copie de la notice explicative. L'employeur actuel récupère ensuite ce document, dûment complété, avant d'adresser le dossier de validation complet à la CNRACL.



■ Régime interpénétré : cadre H

Exemples : Education Nationale, La Poste, Ministères...

- Si le fonctionnaire a effectué des services auprès d'un employeur dépendant d'un régime interpénétré (fonction publique d'Etat, ministère...), les informations doivent être portées dans le feuillet H, auquel il faut joindre un certificat d'exercice.
- Ce certificat comporte l'ensemble des données nécessaires au calcul des durées validables : période, taux d'emploi, et le nombre d'heures.
- Le certificat est fourni par le ministère
- L'employeur actuel remplit le cadre H au vu du certificat
- Attention le cadre H ne concerne pas les services hospitaliers



La validation de services

Précisions sur le remplissage des dossiers

- **A noter :**
- **si des services accomplis auprès d'un employeur privé sont concomitants à une période validable, les cotisations afférentes à ces services demeurent au compte du Régime général. Elles ne sont donc pas déduites du coût de la validation pour l'agent.**
- **La collectivité employeur adresse le dossier complet à la CNRACL, ou par l'intermédiaire du CDG qui fait suivre, si celle-ci est adhérente.**



En partenariat avec la
C.N.R.A.C.L.



RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

CENTRE DE GESTION
DE LA FONCTION PUBLIQUE TERRITORIALE
DE LA LOZERE

7-EXEMPLES DE PRISE EN COMPTE ET CALCULS

Validation de Services à la C.N.R.A.C.L.

RETRAITES
Service
Carrières



■ En constitution de droit

(Art. 53-II de la loi n°2010-1330 du 9 novembre 2010)

- Les services validés ne sont plus pris en compte pour parfaire la condition **de durée minimale de 2 ans** à compter du **01/01/2011**

(décret n°2010-1740 du 30 décembre 2010)

■ En liquidation

- La durée s'exprime en trimestres
- Règle d'arrondi : + ou – 45 jours

■ En durée d'assurance

- La durée s'exprime en trimestres/mois/jours



La validation de services

Le décompte des cotisations

Les **RETENUES** et les **CONTRIBUTIONS** sont calculées sur :

- le traitement au jour de la demande,
- au taux en vigueur à la date d'accomplissement des services.

$$\begin{array}{ccccccc} & & & \text{Nb de jours retenus} & & & \\ & & & \text{en liq, avant arrondi} & & & \\ \text{traitement brut annuel} & \times & \frac{\quad}{\quad} & \times & \text{taux en vigueur} & * & \\ \text{au jour de la demande} & & \text{360 jours} & & & & \end{array}$$

* Si changement de taux au cours d'une période validée ➡ calcul au prorata.



La validation de services

exemple : Le calcul des retenues agent

Agent titularisé le 01/01/2006.

Demande la validation de ses services de non titulaire le 01/07/2006 (Ind.Brut : 320).

Période à valider : du 01/07/1999 au 15/08/2000, effectuée à temps partiel (80%).

01/07/1999 au 15/08/2000 = 405 jours

à temps partiel (80%) => $405 \times 80\% = 324$ jours

Ind.Brut : 320 = 16 464 € /an

CALCUL : $16\,464 \times \frac{324}{360} \times 7,85\% = 1\,163,18 \text{ €}$

Cotisations versées à la CARSAT = 851,50 €

Cotisations versées à l' IRCANTEC = 292,50 €

Solde facturé à l'agent = 19,18 €



La validation de services

exemple : Le décompte des contributions employeur

01/07/1999 au 31/12/1999 : taux CNRACL employeurs = 25,10 %

01/01/2000 au 15/08/2000 : taux CNRACL employeurs = 25,60 %

01/07/1999 au 31/12/1999 : nombre de jours = $180 \times 80\% = 144$ jours

01/01/2000 au 15/08/2000 : nombre de jours = $225 \times 80\% = 180$ jours

CALCUL :

du 01/07 au 31/12/1999 : $16\,464 \times \frac{144}{360} \times 25,1\% = 1\,652,98 \text{ €}$

du 01/01 au 15/08/2000 : $16\,464 \times \frac{180}{360} \times 25,6\% = 2\,107,39 \text{ €}$

Cotisations versées à la CARSAT = 1 274,00 €

Cotisations versées à l'IRCANTEC = 439,40 €

Solde facturé à l'employeur = 2 046,97 €



La validation de services avantages / inconvénients ?

Exemple	Contexte	Exposé
Le nombre de trimestres annulés au Régime général est supérieur au nombre de trimestres validés à la CNRACL	Un adjoint technique né le 1^{er} juin 1972 demande la validation des services qu'il a effectués du 02/01/1987 au 09/04/1987. Au moment de sa demande, il détenait l'indice brut 303. ■ Au total, la durée des services validables est de 2 mois et 26 jours, soit 1 trimestre, au titre de la CNRACL. Le montant des retenues théoriques est de 317,86 €. ■ Après déduction des cotisations CNAV et Ircantec, l'agent reste redevable de 132 € de cotisations rétroactives. Pour l'employeur, le montant des contributions s'élève à 837 €.	■ Avantage Le trimestre validé sera pris en compte par la CNRACL dans la liquidation de sa pension. ■ Inconvénient La CARSAT va annuler, au titre de l'exercice 1987, la somme de 16 156 F, soit 2 463 €. Or, ce salaire lui aurait donné droit à 3 trimestres au Régime général. En effet, en 1987, le montant du salaire ouvrant droit à un trimestre s'élevait à 5 384 F, soit 820 €. Il y a donc pour l'intéressé une diminution de 2 trimestres de sa durée d'assurance.

La validation de services avantages / inconvénients ?

Exemple	Contexte	Exposé
Le nombre de trimestres est suffisant pour bénéficier d'une retraite de fonctionnaire à taux plein.	Un technicien de laboratoire né le 1^{er} septembre 1955 souhaite faire valoir ses droits à la retraite à son 62^{ème} anniversaire, date à laquelle il totalisera 41 ans et 8 mois de services, soit 166 trimestres en durée d'assurance (<u>tous régimes confondus</u>). ■ A son 62^{ème} anniversaire, il remplira les conditions pour pouvoir bénéficier d'une retraite à taux plein. ■ Il a demandé la validation de ses services de non titulaire effectués du 01/10/1971 au 30/04/1977. A la date de sa demande, il détenait l'indice brut 407 La totalité des services validables est de 15 trimestres 2 mois et 1 jour, arrondis à 16 trimestres.	■ Avantages - Les services validés seront pris en compte dans la pension CNRACL. - Après déduction des cotisations versées à l'Ircantec et au régime général, l'intéressé ne reste redevable d'aucune cotisation mais pourra au contraire obtenir le remboursement de la somme de 179 €. ■ Inconvénients La validation des services de non titulaire par la CNRACL entraînerait l'annulation de 24 trimestres au Régime général, soit une « perte » de 8 trimestres susceptible d'entraîner une décote. En effet, à la date de sa radiation des cadres, l'intéressé n'aurait plus 166 mais 158 trimestres en durée d'assurance. ■ Par ailleurs, le montant total des contributions mises à la charge de son employeur s'élèvera à 9730 €.

La validation de services avantages / inconvénients ?

SIMULATEURS

Sur le site de la CNRACL,



- Un simulateur permet d'estimer le **nombre de trimestres valables et les coûts employeur et agent pour une validation de services...**
- Un autre simulateur permet de calculer le **nombre de trimestres accordés par le régime général selon les salaires perçus...**



En partenariat avec la
C.N.R.A.C.L.



RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

CENTRE DE GESTION
DE LA FONCTION PUBLIQUE TERRITORIALE
DE LA LOZERE

8 - ACTUALITE CNRACL

- *délais des demandes de pension*
- *droit à l'information alimentation de vos portefeuilles*
- *suites DADS : vérifiez vos déclarations CNRACL*

RETRAITES
Service
Carrières



➤ Blocage de l'envoi des dossiers de liquidation :

ATTENTION :

Un agent doit faire parvenir à son employeur sa demande de mise à la retraite au plus tard 6 mois avant la date souhaitée (délai règlementaires minimum),
article 59 du décret n° 2003-1306 du 26 décembre 2003

De plus selon le même article les dossiers de demande de pension doivent être transmis à la CNRACL au moins trois mois avant la date de radiation des cadres des agents

Vous devez tenir compte de ces délais dans l'envoi au Centre de Gestion de votre dossier avec ses justificatifs.

Des kits de communication sont disponibles
(voir site de la CNRACL et auprès du CDG)





➤ Les cohortes 2016 du droit à l'informations :

- Les agents nés en **1951, 1956 et 1961** recevront une **EIG en 2016**
- Les agents nés en **1966, 1971, 1976, 1981** recevront un **RIS en 2016**

❖ Pour les agents nés en 1966, 1971, 1976 et 1981 et donc destinataires d'un Relevé de Situation Individuelle (**RIS**) en 2016, vous devez utiliser le service « Gestion des comptes individuels retraite » pour compléter, si nécessaire, leurs données carrières

❖ Le portefeuille du service « Pré-liquidation » de pensions **CNRACL** » de votre espace personnalisé **a été alimenté de la liste des agents nés en 1951, 1956 et 1961** et donc destinataires d'une estimation indicative globale (**EIG**) en 2016. Vous devez donc compléter et renvoyer à la CNRACL ces dossiers.

>>> pour information, ce dernier service (pré-liquidation) « SIMULATIONS DE CALCUL » dans votre espace personnel depuis le 1^{er} décembre 2014.

Le service des anciennes « pré-liquidation avec engagement » s'intitule désormais DEMANDE D'AVIS PREALABLE »



Actualités

Suites DADS / Contrôle et correction des agents en anomalie

➤ Pour faire suite à vos déclarations DADS :

- Pensez à vérifier les déclarations individuelles de vos agents
- Connectez-vous à votre plate-forme e-services
- Si besoin corriger les anomalies

1°

Après vous
être identifié,
cliquez sur
« Accès aux
services »

Bonjour

> Vous avez 1 notification en attente.

Votre actualité

Archives

En cours

Suivi des demandes de Validations de Services - « Accès refusé » au service

Un incident est en cours de résolution sur le service « Suivi des demandes de validations de services ». Il reste toutefois accessible depuis votre espace personnalisé. Si, lors (...) 04/08/2015

> En savoir +

Les services de votre espace personnalisé évoluent à compter du 1er décembre 2014

Service liquidation de pensions CNRACL CNRACL Caisse Nationale de Retraites des Agents des Collectivités Locales : nouvelle zone de saisie « Coordonnées de communication du (...) 05/12/2014

> En savoir +

Ircantec : avant chaque versement, vérifiez vos références de virement !

Pour un versement de cotisations périodiques, retrouvez la référence à utiliser dans la rubrique « Cotisations » de votre espace personnalisé. Pour un règlement de facture, (...) 10/09/2014

> En savoir +

Ircantec : vous voulez compléter l'Attestation de Cessation de Cotisations (ACC) ?

Utilisez le service « E-M@j » (Consultation et mise à jour carrière Ircantec Ircantec Institution de retraite complémentaire des agents non titulaires de l'État et des (...)

■ Accueil espace personnalisé

- ▢ Vos notifications
- ▢ Accès aux services
- ▢ Accès aux outils

■ Votre compte

- ▢ Documentation
- ▢ Accès à eVentail
- ▢ Vos fonds gérés
- ▢ Nous contacter





ESPACE PERSONNALISÉ

Bonjour

[Retour accueil](#)
[cdc.retraites](#)

[Se déconnecter](#)

- ☐ Accueil espace personnalisé
- ☐ Vos notifications
- ☒ **Accès aux services**
- ☐ Accès aux outils
- ☐ Votre compte
- ☐ Documentation
- ☐ Accès à eVentail
- ☐ Vos fonds gérés
- ☐ Nous contacter

Accès aux services

MultiFonds
Liste des données états civils et NIR modifiés pour vos agents

CNRACL
Affiliation CNRACL
Cotisations
Déclarations individuelles CNRACL
Déclarations cotisations
Suivi des demandes des validations de services
Gestion des comptes individuels retraite
Envoi de fichier DI
Simulation de calcul
Demande d'avis préalable CNRACL
Liquidation de pensions CNRACL
Service de changement d'adresses postales et états civils des agents

RAFP
Cotisations
Déclarations individuelles RAFP
Envoi de fichier DI
Service de changement d'adresses postales et états civils des agents
Envoi de fichier de correction de masse des anomalies RAFP

IRCANTEC
Cotisations
EMaj Consultation et mise à jour de la carrière IRCANTEC
Déclarations Individuelles Ircantec
Envoi de fichier DI

[?](#) RECHERCHER SUR LE SITE :

[\[aide\]](#) Tapez un mot-clé, une

2°
Cliquez ensuite sur
« déclarations
individuelles CNRACL »



3°
Accédez à la
rubrique
« corriger
agents en
anomalie »

The screenshot shows the 'ESPACE PERSONNALISÉ' interface. On the left is a sidebar menu with a 'Bonjour' greeting and a list of options. The 'Déclarations CNRACL' section is expanded, showing 'Corriger agents en anomalie' as the selected option. The main content area is titled 'Rechercher agents' and includes a search table. The table header lists various fields for filtering agents, such as 'Nom patronymique', 'Prénom', 'Nom d'usage', 'N° de sécurité sociale', 'Année réf.', 'Année ratt.', 'N° agent', 'Etat agent', and 'Cotisations normales/rétro'. Below the table, there are input fields for 'Année de référence', 'N° de déclaration', 'N° de sécurité sociale', 'Nom d'usage', 'Année de rattachement', 'SIRET emp. affectation', 'Nom patronymique', and 'Prénom'. A 'Filtrer' button is located at the bottom of the search area. A red arrow points from the 'Corriger agents en anomalie' menu item to the search area, and another red arrow points from the 'Filtrer' button to the text block on the right.

Bonjour

- [Retour accueil cdc.retraites](#)
- [Se déconnecter](#)

- Accueil espace personnalisé
- Vos notifications
- Accès aux services
- Accès aux outils
- Votre compte
- Documentation
- Accès à eVentail
- Vos fonds gérés
- Nous contacter
- Déclarations CNRACL**
 - Consulter vos déclarations
 - Effectuer votre déclaration
 - Corriger agents en anomalie**
 - Bilan campagnes déclarations

> corriger agents en anomalie

Rechercher agents [?](#) [aide]

Liste des agents

Nom patronymique	Prénom	Nom d'usage	N° de sécurité sociale	Année réf.	Année ratt.	N° agent	Etat agent	Cotisations normales	Cotisations rétro
Aucun agent répondant aux critères n'est rattaché à cette déclaration									

Filtrer par

Année de référence :

N° de déclaration :

N° de sécurité sociale :

Nom d'usage :

Année de rattachement :

SIRET emp. affectation :

Nom patronymique :

Prénom :

Filtrer

4°
Corrigez ensuite les anomalies de
chaque agent pour chaque exercice
(périodes, positions, temps de travail,
grade, catégorie d'activité, indices...)



En partenariat avec la
C.N.R.A.C.L.



RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

CENTRE DE GESTION
DE LA FONCTION PUBLIQUE TERRITORIALE
DE LA LOZERE

9 - VOS QUESTIONS...

RETRAITES
Service
Carrières



RETRAITES
Service
Carrières

CENTRE DE GESTION
DE LA FONCTION PUBLIQUE TERRITORIALE
DE LA LOZERE

VALIDATIONS DE SERVICES DE NON-TITULAIRE
EXTINCTION DE LA PROCEDURE

MERCI DE VOTRE ATTENTION



RETRAITES
ET SOLIDARITE



En partenariat avec la
C.N.R.A.C.L.



RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

CENTRE DE GESTION
DE LA FONCTION PUBLIQUE TERRITORIALE
DE LA LOZERE