

FICHE DE POSTE DE DIRECTEUR ADJOINT

CORPS DES DIRECTEURS D'HOPITAUX

Document de référence : Référentiel métier de directeur d'hôpital

A remplir par le chef d'établissement

Cotation de la part fonctions de la PFR :

La cotation de la PFR est 3

I – INFORMATIONS SUR L'ETABLISSEMENT

Nom et raison sociale de l'établissement :

CENTRE HOSPITALIER DE FLORAC

Etablissement de santé – Hopital de proximité

Fonction Publique Hospitalière

Adresse complète :

CH DE FLORAC

Quartier de l'Oultre

6 place de l'ancienne Gare

48400 Florac Trois Rivières

Adresse site internet :

www.ch-florac.org

Type d'établissement :

EHPAD ☐

Centre hospitalier ☒

Etablissement pour adultes en situation de handicap ☐
(À préciser ex : ESAT, MAS, FAM, etc.)

Etablissement pour enfants en situation de handicap ☐
(À préciser ex : IME, IMPRO, etc.)

Foyer de l'enfance ☐
(À préciser : autonome ☐

non autonome ☐

Etablissement à vocation sociale ☐
(À préciser ex : CHRS, CADA etc.)

Direction commune ou autres coopérations (indiquer les établissements liés par convention, et les projets de regroupement):

L'établissement est en Direction commune avec le Centre Hospitalier Lozère.

L'établissement est membre du GHT Lozère.

L'établissement a des autorisations pour :

- 10 lits de médecine
- 15 lits de SSR et 2 HDJ SSR (en projet)
- 25 lits de Long Séjour (USLD)
- 55 Lits d'EHPAD dont 12 lits en Unité Protégée
- 35 places de SSIAD
- Un service de portage de repas

Conventions, partenariats et mises à disposition:

→ Avec les Services de l'Hopital Lozère et de Marvejols

- Soins Palliatifs
- Service Hygiène
- Filière gériatrique et parcours personnes âgées
- Médecine du Travail
- Service des Urgences
- Système d'information
- Laboratoire
- Assistante sociale
- Adjoint des cadres finances
- Consultations avancées et externes
en gynécologie, viscéral, ...

→ Avec le CH Pontails Pharmacie

→ Avec l'Hospitalisation à Domicile (HAD)

→ Avec le Centre Médico- Psychologique (CMP)

→ Avec des EHPAD gestion des DASRI

→ Avec le CH Pontails Pharmacie

→ Avec la Maison de Santé Pluridisciplinaire de Florac

→ Avec la CPTS

Personnels présents au sein de l'établissement :

Effectif global au 1/07/2021 : 108.7 ETP Au 1^{er} mars 124 agents 111 ETP

Dont :

- personnels administratifs et techniques : 16.6 ETP 23,4 ETP
- personnels médicaux (tous statuts confondus) : 1.9 ETP 2 ETP
- personnels soignants : 90.2 ETP 83,2 ETP
- personnels sociaux et éducatifs : 2,40 ETP

(Joindre un organigramme succinct du personnel)

II – PRESENTATION DU POSTE

Intitulé du poste et missions attachées à ce poste :

Directeur délégué de site.

- Il assiste le Chef d'établissement dans la direction et la gestion de l'établissement en direction commune.
- Elabore les orientations stratégiques qu'il soumet au chef d'établissement et en assure la mise en œuvre dans les établissements dont il a la responsabilité.
- Elabore et met en œuvre les projets d'établissement et/ou du GHT Lozère.
- Responsable du management opérationnel de l'établissement.
- Elabore l'EPRD et le PGFP et assure le suivi financier et budgétaire.
- Responsable de la gestion administrative, de l'animation et du pilotage des ressources humaines.
- Veille au développement continu de la qualité des prestations au profit des patients et résidents.
- Assure les relations avec les partenaires et les instances publiques du territoire et développe toutes les actions visant à améliorer l'offre de soins de proximité, à renforcer le positionnement des établissements sur leurs territoires respectifs.
- Gère les projets spécifiques confiés par le Chef d'établissement : projet de restructuration architectural du CH Florac.

Position dans l'organigramme de direction :

- Il est membre de l'équipe de direction commune, à ce titre, il participe au comité de direction hebdomadaire et il est associé aux réflexions stratégiques du CH Lozère, partage ses dossiers en cours avec l'équipe de direction. Il réalise des gardes sur les structures de la direction commune.
- Il travaille avec une équipe de direction et 4 Cadres ou collaborateurs en charge des différents services. Il bénéficie du soutien opérationnel du CH Lozère.

Expérience professionnelle appréciée :

- Management, gestion financière et conduite de projet.

Connaissances particulières requises/prévues :

- Mission de mener à bien le projet de restructuration architectural du Centre Hospitalier de Florac.
- Maîtrise des outils bureautiques.

Compétences professionnelles requises/prévues :

- Rigueur et organisation, Autorité,
- Diplomatie, Sens de l'écoute,
- Aptitude relationnelle,
- Capacité de synthèse,
- Planification et à l'organisation.

Autres informations pratiques concernant le poste (ex : poste faisant actuellement l'objet d'un intérim, absence de logement de fonction, etc.) :

L'établissement n'ayant pas de logement de fonction, deux options possibles, location par l'établissement ou prime de logement au choix du candidat.

III - ORGANISATION DES ENTRETIENS DE RECRUTEMENT

Personne(s) à contacter (nom, prénom, tél [ligne directe], portable, E Mail)

M. Jean Claude Luceno Directeur du Centre Hospitalier de Lozère.
Tel : 04 66 49 49 00
Tel : 06 98 30 54 50

jeanclaudeluceno@ch-mende.fr

M. Michel Jaffuel Directeur Délégué de site

florac-direction@ch-mende.fr

Renseignements relatifs aux modalités d'accès à l'établissement :

Joindre un plan de situation de l'établissement si disponible et coordonnées GPS si connues

Par la route : Accès Autoroute A75 et direction Gorges du Tarn Florac
Ou Accès Nîmes-Ales et direction Florac
Ou Clermont-Ferrand-Mende et direction Florac

Par le train : Accès Nîmes-Ales en train et bus direction Florac