



La mairie de Pied de Borne

recrute dès que possible

Un assistant de gestion administrative et financière (H/F)

Poste à temps complet (possibilité temps partiel)

Catégorie C – Par voie statutaire ou à défaut par voie contractuelle

Contexte	<p>Placé sous l'autorité de Monsieur le Maire et sous la responsabilité du secrétaire général de mairie, vous prenez en charge l'accueil des administrés et assurez les services à la population dans le champ de compétence de la mairie.</p> <p>Pied de Borne est situé au sud-est du département de la Lozère aux confins de la Lozère, du Gard et de l'Ardèche. La population sédentaire est d'environ deux cents habitants. Les bourgs les plus proches sont Villefort (Lozère) à 8 km et Les Vans (Ardèche) à 20 km. Une auberge et une épicerie sont les commerces de la commune.</p>
Missions	<ul style="list-style-type: none">• Accueil physique et téléphonique du public• Gestion des locations saisonnières et annuelles• Gestion de l'agence postale communale• Réceptionner, instruire et rédiger les demandes d'état civil, d'urbanisme ainsi que les arrêtés du Maire• Gestion administrative de l'eau et de l'assainissement• Gestion des cimetières• Gestion de l'ASA des canaux de saint-loup et du sapet• Soutien au secrétaire de mairie si besoin
Profil	<ul style="list-style-type: none">• Titulaire d'un diplôme niveau bac minimum• Connaissance de la réglementation et des procédures administratives : état-civil, urbanisme et cimetière...• Sens de la méthodologie et de l'organisation• Polyvalence et autonomie• Qualités relationnelles• Maîtrise des outils informatiques• Capacités rédactionnelles• Discrétion, devoir de confidentialité• Aptitude à travailler en équipe• Connaissance du logiciel Berger Levraud serait un plus
Conditions	<ul style="list-style-type: none">• Rémunération statutaire + Régime indemnitaire• Participation à la prévoyance et à la complémentaire santé• Tickets restaurant / CNAS

Candidature :

CV + lettre de motivation
(copie dernier arrêté de situation ou notification de réussite au concours le cas échéant)

à adresser par mail à mairie.pieddeborne@orange.fr

Date limite de réception des candidatures : le 20 décembre 2025