

### Population

St-Privat-de-Vallongue : 220 habitants

Saint-Hilaire-de-Lavit : 120 habitants

---

Département 48

---

Située dans la Vallée Longue, sur la RN 106 (d'Alès à Florac), la commune de Saint-Privat-de-Vallongue, est au cœur des Cévennes, chaîne montagneuse faisant partie du Massif central, à cheval sur les départements de la Lozère, du Gard, de l'Ardèche et de l'Hérault

# La commune de Saint-Privat-de-Vallongue

Recrute pour le 1<sup>er</sup> Avril 2019

## Un(e) secrétaire de mairie (H/F)

Temps complet :

**24 heures**

**à Saint-Privat-de-Vallongue**

**11 heures**

**à Saint-Hilaire-de-Lavit**

Par voie statutaire (sur le grade d'« attaché territorial » ou « rédacteur territorial ») ou à défaut par voie contractuelle

Placé(e) sous l'autorité des Maires de chacune des communes, vous assurerez le fonctionnement général des collectivités et mettrez en œuvre sous la directive des élus locaux les politiques déclinées par le conseil municipal.

### Missions

- **Gestion administrative courante** : accueil du public, arrêtés et délibérations, état civil, élections, cimetière, urbanisme, comptabilité
- **Gestion des Ressources Humaines**
- **Préparation et rédaction des délibérations**
- **Préparation, élaboration, exécution et suivi du budget de la commune (M14 et budgets annexes)**
- **Conduite des marchés publics**
- **Montage et suivi des dossiers de subvention**
- **Suivi des dossiers d'investissement**

Sens du service public, autonomie, rigueur, polyvalence et discrétion seront des atouts indispensables pour mener à bien vos missions

### Profil

- **Expérience souhaitée sur un poste similaire**
- **Formation juridique ou administrative (Bac +2/3)**
- **Connaissance du statut de la Fonction Publique Territoriale et du fonctionnement des collectivités territoriales**
- **Maitrise des finances publiques et des marchés publics**
- **Maitrise de l'informatique, du logiciel Berger Levrault (Magnus) et des procédures de télétransmission**
- **Qualités rédactionnelles et relationnelles**
- **Esprit de synthèse et d'analyse, sens de l'organisation**
- **Sensibilité aux problématiques actuelles du monde rural et du développement local**

### Conditions

Rémunération statutaire - régime indemnitaire+ participation à la Prévoyance+ CNAS

Candidatures (CV + lettre de motivation manuscrite et dernier arrêté ou notification de réussite au concours)

à adresser avant le **mardi 15 janvier 2019** à 12h00 par courrier au :

Centre de gestion de la fonction publique territoriale de la Lozère  
11 boulevard des Capucins - BP 80092 - 48003 MENDE CEDEX

ou par courriel : [c.lagache@cdg48.fr](mailto:c.lagache@cdg48.fr)

Recrutement effectué en collaboration avec le Centre de gestion de la fonction publique territoriale de la Lozère

F  
I  
L  
I  
E  
R  
E  
  
A  
D  
M  
I  
N  
I  
S  
T  
R  
A  
T  
I  
V  
E

